Ilmo. Ayuntamiento de
Villaviciosa de Odón

BIBLIOTECA MUNICIPAL

SOLICITUD DEL CARNET DE SOCIO

HOJA DE AUTORIZACIÓN

EDAD COMPRENDIDA ENTRE LOS 13 Y 17 AÑOS

*Foto

Número de carnet de usuario/a:

(a rellenar por la biblioteca)

Para poder obtener el carnet de socio obligatorio cumplimentar todos los datos marcados con asterisco (*)

*D./ª*Nombre: .....

con *D.N.I. / Pasaporte nº: .....como padre/madre/tutor,

AUTORIZO a:

*Nombre: .....*Apellidos: .....

*D.N.I. Pasaporte nº: .....*Fecha de Nacimiento: .....

*Domicilio: .....Nº: ..... Piso / Puerta.....

*Código postal: ..... * Municipio: .....

*Provincia: .....

*Teléfono / Móvil: .....

E-mail: .....

Autorizo a mi hijo/a a hacerse el carnet de usuario de la Biblioteca Municipal y me responsabilizo del correcto uso del material e instalaciones. Le autorizo a que utilice el fondo de la sección de adultos, así como el servicio de Internet y acepto la normativa de la Biblioteca Municipal para el uso de dichos servicios.

La Biblioteca Municipal no se hace responsable del uso y contenido de los materiales bibliográficos y multimedia de la sala de adultos. El Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón se reserva el derecho a modificar esta normativa.

*EN CASO DE NO ESTAR EMPADRONADO, INDIQUE A CONTINUACIÓN SU DOMICILIO HABITUAL, SI NO LO HA HECHO YA.

Domicilio:.....nº:..... Piso/Puerta.....

Código Postal:.....

Municipio:.....

Provincia:.....

Teléfono/s:.....

Protección de datos

Información adicional sobre Protección de Datos

En cumplimiento con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/ 679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, Reglamento General de Protección de Datos, le comunicamos que el responsable de las actividades de tratamiento de sus datos es el AYUNTAMIENTO DE VILLAVICIOSA DE ODÓN.

1. Identificación del responsable del fichero y del Delegado de Protección de Datos

La BIBLIOTECA MUNICIPAL DE VILLAVICIOSA DE ODÓN, adscrita al Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón, con C.I.F. P2818100F, informa a sus usuarios de la existencia de un fichero automatizados de datos personales, cuyo responsable es el Ayuntamiento DE VILLAVICIOSA DE ODÓN, con domicilio en Plaza de la Constitución, 1, 28670 Villaviciosa de Odón, Madrid, teléfono +34 91 616 96 00, donde se recogen y almacenan los datos personales que el usuario y cliente comunican a la BIBLIOTECA MUNICIPAL DE VILLAVICIOSA DE ODÓN (en adelante BMVO).

Las funciones que dicho reglamento otorga al Delegado de Protección de Datos serán ejercidas por la persona titular del Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón, con quien los ciudadanos podrán contactar también a través del correo electrónico: dpd@v-odon.es

2 Finalidad del fichero

La comunicación de datos personales por el usuario a la BMVO a través de los impresos cumplimentados a tal efecto, se entiende que es de carácter voluntario. La Biblioteca informa a sus usuarios que el tratamiento de los datos se puede realizar con las siguientes finalidades:

• Gestión de usuarios de la BMVO, para la realización de servicios como emisión de carné, petición anticipada de obras, solicitud de reproducción y autorización de uso público de documentos, de acuerdo con las *Condiciones de uso del servicio de préstamo e instalaciones de la BMVO.*
• Gestión de adquisición de obras, incluyendo el donativo (desideratas, recepción de donativos).
• Gestión del registro de entrada y salida de documentos, gestión de avisos y reservas y de reclamaciones de préstamos.
• Gestión de la seguridad de la BMVO mediante el control de accesos a sus instalaciones o través de sistemas de videovigilancia.
• Gestión de difusión de actos públicos, actividades y/o eventos culturales organizados por la Concejalía de Cultura.

3 Legitimación

La BMVO informa que la base legal para el tratamiento de sus datos personales es cumplir con sus objetivos y funciones. El tratamiento de sus datos es obligatorio para beneficiarse de los servicios ofrecidos por la BMVO.

4. Identificación de los destinatarios respecto de los que la BMVO tenga previsto la realización de cesiones o accesos a datos por cuenta de terceros

La BMVO únicamente tiene prevista la realización de cesiones o comunicaciones de datos que deba realizar para atender sus obligaciones con la Red de Bibliotecas Públicas de la Comunidad de Madrid para la gestión del Catálogo Único y mejora del funcionamiento de dicha red y Administraciones Públicas en los casos que así se requiera, de acuerdo con la Legislación vigente en cada materia, en cada momento y en su caso igualmente, a otros órganos como Jueces, Ministerio Fiscal, Tribunales, Tribunal de Cuentas o Defensor del Pueblo y Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.

No obstante, la BMVO informa al usuario que cualquier tratamiento de datos personales, se sujeta a la legislación vigente en España en materia de protección de datos, establecida por el Reglamento arriba citado.

5. Derechos

La BMVO informa al usuario de la posibilidad de ejercitar los siguientes derechos:

• Acceso a sus datos personales, así como toda la información relacionada con el tratamiento que se está haciendo de los mismos.
• Rectificación de sus datos personales, así como limitación de su tratamiento.
• Solicitud de su supresión.
• Oposición al tratamiento.
• Solicitud de portabilidad de sus datos personales.

Ante cualquiera de los anteriores supuestos la BMVO accederá a la solicitud del titular de los datos, y los conservará únicamente para la posible formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones, o si fuera necesario por motivos legales.

Si desea ejercitar sus derechos ante el responsable del tratamiento, o necesita información sobre su tramitación, puede enviar su solicitud a los datos de contacto recogidos en el apartado 1.

☐ He leído y acepto las Condiciones Generales de uso del Servicio y de Privacidad.

*Firma del padre/madre o tutor del solicitante

Villaviciosa de Odón a.....